

اساسنامه مرکز داورى كانون وکلای دادگستری ایلام

به منظور حل و فصل اختلافات و دعاوى در مدت متعارف و با هزینه کمتر، با استفاده از تجربه وکلای و حقوق دانان متخصص و تسهیل امکان انتخاب داور معتمد توسط طرفین اختلاف و برای تسهیل حل و فصل اختلافات اشخاص و نیز استفاده کنندگان از خدمات وکالتی و در جهت رسیدگی تخصصی به مسایل و مشکلات حقوقی جامعه هدف اعم از داخلی و بین المللی و همچنین در جهت تشویق اشخاص به حل و فصل اختلافات با استفاده از روشهای مسالمت آمیز خارج از دادگستری، اساسنامه مرکز داورى كانون وکلای دادگستری ایلام (که اختصاراً در این اساسنامه مرکز نامیده می شود)، پس از اعلان عمومی به وکلای عضو برای ابراز نظر، به شرح ذیل به تصویب هیأت مدیره رسید.

فصل اول- کلیات

ماده (۱) موضوع فعالیت مرکز: حل و فصل اختلافات اعم از داخلی و بین المللی، از طریق داورى میانجیگری و سازش، با رعایت مقررات قانونی و مفاد این اساسنامه و قواعد و آیین داورى است که متعاقباً توسط هیأت امنای مرکز تهیه و به تصویب هیأت مدیره كانون وکلا خواهد رسید.

ماده (۲) مرکز در شهرستان ایلام مستقر خواهد شد که می تواند به اقتضای ضرورت و با پیشنهاد هیأت امنای و تصویب هیأت مدیره در نقاط دیگر شعبه ای موقت یا دائم تشکیل دهد.

فصل دوم- ارکان

ماده (۳) مرکز دارای ارکان ذیل است:

الف) هیأت امناء ؛

ب) داوران ؛

ج) دبیرخانه.

ماده (۴) هیأت امنای مرکز با عضویت پنج نفر از وکلای دادگستری (به استثنای اعضای هیأت مدیره در طول دوران مسئولیت) که شرایط عضویت در هیأت مدیره را داشته باشند تشکیل می شود. اعضای هیأت امناء طی جلسه رسمی هیأت مدیره و با رأی مخفی و با اکثریت نسبی آراء تعیین و برای مدت ۲ سال به سمت خود منصوب خواهند شد. رئیس هیأت امناء با رأی اکثریت اعضاء هیأت، در اولین جلسه رسمی انتخاب خواهد شد رئیس هیات امنای نماینده قانونی مرکز در مراودات، جلسات و مکاتبات خارج از مرکز خواهد بود و کلیه مکاتبات با ارگانهای دیگر با امضا ایشان می باشد. جلسات هیات امناء با حضور حداقل سه نفر از اعضاء رسمیت خواهد یافت و تصمیمات آن با رأی اکثریت نسبی حاضرین معتبر خواهد بود.

تبصره ۱. اعضای هیأت مدیره کانون و هیأت امنای مرکز دآوری و همچنین دادستان انتظامی کانون در مدت تصدی نمی توانند از جانب اصحاب دعوای مطرح شده در مرکز، سمت وکیل، مشاور یا نماینده را بپذیرند.

تبصره ۲. چنانچه هر یک از اعضاء هیات امنای به عنوان داور تعیین یا انتخاب شده باشد، نمی تواند در شور و رأی گیری برای رسیدگی به کلیه موضوعات مرتبط با آن پرونده مشارکت نماید. در غیر این صورت پس از اثبات موضوع، رأی مشارالیه فاقد اعتبار خواهد بود.

ماده (۵) وظایف و اختیارات هیأت امنای مرکز به قرار ذیل است:

الف) در کلیه موارد مرجوع به مرکز دآوری؛ انتخاب داور یا داوران از میان اعضای هیات امنای و اسامی مندرج در فهرستی که قبلاً به این منظور تهیه شده است؛ با قید قرعه می باشد در غیاب هیات امنای که فوریت موضوع اقتضا کند یا به هر دلیل که اکثریت نسبی آراء برای انتخاب داور حاصل نشود؛ رئیس کانون وکلا از میان لیست موجودی و اعضای هیات امنای داور را انتخاب خواهند نمود

ب) تعیین و اعلام فهرست های داوران معتمد کانون پس از برگزاری اعتبار شفاهی یا کتبی از متقاضیان عضویت در مرکز و تعیین شاخص و معیار امتیاز بندی در پذیرش داوران.

پ) انتخاب و عزل دبیر مرکز و اتخاذ تصمیم در خصوص حدود وظایف و اختیارات وی در مواردی که در این اساسنامه پیش بینی نشده است و همچنین تعیین حقوق و پاداش دبیر.

ت) رسیدگی به تخلف هریک از داوران مرکز و بررسی صلاحیت آنان و اتخاذ تصمیم در مورد ادامه همکاری داور با مرکز. تصمیم هیأت امناء ظرف ۱۰ روز پس از ابلاغ، از ناحیه داور یا ذی نفع قابل اعتراض در هیأت مدیره کانون وکلا می باشد. تصمیم هیأت اخیر قطعی است.

ث) تعیین جانشین برای هریک از داوران منصوب، هنگامی که به دلایلی مانند استعفاء، جرح منجر به صدور تصمیم پذیرش جرح، سلب صلاحیت، بیماری، توافق طرفین، فوت و غیره، توانائی و یا امکان ادامه دآوری از داور سلب می شود.

ج) رسیدگی به اعتراض اصحاب دعوا نسبت به تصمیم داور یا داوران در مورد جرح. در ضمن هیأت امناء در موارد فوق و نیز در مواردی که ضروری تشخیص دهد و یا به نحوی از تعلل یا اهمال داور یا داوران مطلع گردد، به موضوع رسیدگی نموده و حسب مورد نسبت به تذکر به داور و یا عزل و جانشینی وی اتخاذ تصمیم خواهد کرد.

چ) تدوین و اصلاح آیین و قواعد دآوری و سایر آیین نامه های داخلی مرکز و پیشنهاد آن به هیأت مدیره برای تصویب.

ح) پیشنهاد تعرفه های دآوری به تفکیک دعوای شامل حق الزحمه داور یا هیات دآوری، سهم کانون وکلا و رسیدگی به کاهش یا افزایش هزینه های دآوری که حداکثر تا سقف یک چهارم تعرفه مقرر خواهد بود.

خ) پیشنهاد حذف، تغییر، اصلاح و تکمیل مفاد اساسنامه مرکز به هیأت مدیره کانون.

ماده ۶) داوران افرادی هستند که اسامی آن‌ها با داشتن شرایط مقرر و تصویب هیأت امناء در فهرست داوران متعهد مرکز درج و اعلام می‌گردند

تبصره ۱. داوران که از میان وکلای پایه یک کانون داد پیاده یک دادگستری کانون ایلام انتخاب می‌گردند علاوه بر داشتن تخصص علمی و عملی لازم و می‌بایست دارای سه سال سابقه وکالت پایه یک و یا قضاوت بوده و فاقد سابقه محکومیت قطعی به مجازات انتظامی درجه ۳ به بالا و دارای حسن شهرت و سابقه باشند.

تبصره ۲. سایر داوران خارج از وکلای دادگستری می‌بایست با موافقت اکثریت مطلق اعضای هیأت امناء و تصویب هیأت مدیره بعد از نظر گرفتن سوابق مدارک علمی و عملی داوران و دارا بودن حداقل مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد در موضوع مرتبط با درخواست داورى باشند

تبصره ۳. مرجع رسیدگی به اعتراضات افراد متقاضی به تصمیمات هیأت امناء، هیأت مدیره کانون می باشد، که ظرف ده روز از تاریخ ثبت اعتراض، موضوع را مورد رسیدگی قرار داده و اعلام نظر می نماید. نظر هیأت مدیره در این خصوص قطعی و لازم الاتباع است.

ماده ۷) موضوعات و دعاوی قابل طرح در مرکز داورى فاقد محدودیت خاص حقوقی و قانونی بوده و هیأت امناء با تصویب هیأت مدیره می‌تواند نسبت به ایجاد رشته‌های تخصصی اقدام نماید و در صورت تعیین رشته‌های تخصصی داورى و تهیه لیست داوران در این رشته‌های تخصصی اولویت انتخاب داور با اشخاص متخصص در این رشته ها می‌باشد

ماده ۸) دبیرخانه مرکز متشکل از یک یا چند نفر از میان وکلای کارآموزان وکالت یا کارمندان کانون تشکیل می‌گردد که از میان این افراد یک نفر به انتخاب هیأت امناء به عنوان دبیر مرکز تعیین می‌گردد

ماده ۹) وظایف دبیر مرکز به شرح ذیل می باشد:

الف) سرپرستی و نظارت بر دبیرخانه؛

ب) نظارت بر حسن اداره دعاوی شامل گزارش روند پیشرفت دعاوی نظارت بر اعطای فرصت دفاع و اصل تناظر و نظارت بر پرداخت به موقع هزینه‌ها و فراهم نمودن ملزومات دفتری و همچنین انجام و نظارت بر ابلاغ اوراق و اخطاریه‌ها و ثبت و ضم آن‌ها

پ) فراهم کردن تسهیلات لازم برای امر ابلاغات و اطلاعیه‌ها و بروزرسانی لیست داوران و سایر امور ارجاعی به دبیر با مصوبه هیأت امناء

فصل سوم- سایر موارد

ماده ۱۰) هزینه های داورى به حساب كانون واریز می گردد. دبیرخانه مشخصات حساب و مهلت های مقتضی پرداخت را به صورت مقتضی (اعم از کتبی ، شفاهی و ...) به اطلاع طرفین می رساند و پس از وصول وجه، رسید وصول وجه را با قید جزئیات به طرفین ارائه می دهد. پرداخت حق الزحمه داوران و هزینه های اداری و سایر پرداختهای مربوط به امور مرکز، با دو امضای دبیر مرکز و رئیس یا نائب رئیس كانون انجام خواهد شد.

ماده ۱۱) تشریفات رسیدگی و نحوه ابلاغ اوراق دعوی و همچنین نظرات کارشناسی و تصمیمات داوران طبق قواعد و آئین داورى مرکز خواهد بود.

ماده ۱۲) هیأت مدیره كانون می تواند با توجه به وضعیت کار مرکز داورى و درآمد آن برای هیأت امناء و دبیر مرکز حقوق یا پاداش مقرر نماید.

ماده ۱۳) مقررات این اساسنامه و آیین داورى که پس از پیشنهاد هیأت امناء به تصویب هیأت مدیره خواهد رسید و سایر مصوبه های هیأت مدیره و هیأت امنای مرکز (حسب مورد و در چارچوب این اساسنامه)، همچنین مقررات باب هفتم از قانون آیین دادرسی دادگاههای عمومی و انقلاب در امور مدنی مصوب ۱۳۷۹ در داوریهای داخلی و در داوریهای تجاری بین المللی علاوه بر موارد مذکور، قانون داورى تجاری بین المللی مصوب ۱۳۷۶ و همچنین سایر قوانین مصوب احتمالی آتی ،برای داوران مرکز لازم الرعایه می باشد.

تبصره ۱. در صورت ابهام، اجمال و نیاز به تفسیر، هیأت امناء نظر هیأت مدیره را نسبت به این اساسنامه استعلام خواهد نمود که نظر ارائه شده لازم الاتباع می باشد .

ماده ۱۴) آیین نامه اجرایی این اساسنامه ظرف مهلت یک ماه از انتخاب هیأت امناء توسط هیأت مذکور تهیه و جهت تصویب تقدیم هیأت مدیره می گردد و به محض تصویب هیأت مدیره لازم الاتباع است

ماده ۱۵) انحلال مرکز صرفاً با پیشنهاد هیأت امناء و تصویب هیأت مدیره، به اتفاق آراء تمام اعضای آن امکان پذیر است. با انحلال مرکز تمامی حقوق و تعهدات و اموال و مطالبات و دیون و ... به جای مانده، به كانون وکلای دادگستری استان ایلام منتقل می گردد .

این اساسنامه در ۱۵ ماده و ۶ تبصره در جلسه مورخه..... به تصویب نهایی هیأت مدیره رسید.